

۱۹۰۱/۳۷۹۴۳

۱۳۸۲/۳/۶

## طرح ایجاد مرکز نوسازی و تحول اداری

### وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و مؤسسات دولتی

شورای عالی اداری در صدویکمین جلسه مورخ ۱۳۸۲/۲/۲۷ به منظور تسریع در اجرای برنامه‌ها و طرح‌های موضوع مصوبه شماره ۲۶۰۷۵/۴۵۰۹ مورخ ۱۳۸۱/۲/۸ هیأت محترم وزیران و مصوبه شماره ۱۳/۵۶۰ ط مورخ ۱۳۸۱/۲/۲۵ شورای عالی اداری و در اجرای بند ۶ مصوبه شماره ۷۷۶/ت/۲۸۴۲۶ ه مورخ ۱۳۸۲/۱/۲۵ هیأت محترم وزیران تصویب نمود:

۱- به منظور اجراء سیاست‌ها، برنامه‌ها و طرح‌های مربوط به تحول در نظام اداری و تحقق برنامه‌های عملیاتی دستگاه‌های اجرایی در زمینه نوسازی و تحول اداری در دستگاه‌های دولتی، همچنین ایجاد انسجام در پیگیری و نظارت امور مربوط به استقرار و پیشبرد برنامه‌ها و سازوکارهای اجرایی طراحی شده مربوط به مباحث فوق، وزارتخانه‌ها و سازمان‌های دولتی موظفند با تجمیع واحدهای ذیربط (مذکور در این مصوبه) و با هماهنگی و تأیید سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور نسبت به ایجاد «مرکز نوسازی و تحول اداری» با شرح وظایف و مأموریت‌های ذیل اقدام نمایند:

- مطالعه و استقرار نظام‌ها و سبک‌های مدیریتی نوین در راستای بهبود مدیریت

- طراحی تشکیلات و بهبود ساختارهای سازمانی

- انجام اقدامات لازم برای توسعه مشارکت بخش غیردولتی و کاهش تصدی‌ها
- مهندسی مجدد، تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم‌ها و روش‌های انجام کار
- توسعه فن آوری اداری و اجرای برنامه‌های تحقق دولت الکترونیک
- تدوین و اجرای برنامه‌های لازم جهت ارتقاء سطح رضایت مردم و جلب رضایت ارباب رجوع
- تدوین برنامه‌های جامع نیروی انسانی
- تدوین برنامه‌های آموزشی کارکنان دستگاه‌ها در چارچوب نظام آموزش کارکنان دولت و نظارت بر حسن اجرای دوره‌های آموزشی
- سنجش سطح انگیزش کارکنان و برنامه‌ریزی لازم جهت ارتقاء آن
- برنامه‌ریزی و انجام اقدامات لازم برای شایسته سالاری در انتخاب مدیران و کارکنان
- هماهنگی در اجرای برنامه‌های ارزشیابی کارکنان دولت
- گردآوری و جمع‌بندی آمار نیروی انسانی و اطلاعات اداری و مدیریتی
- تدوین و اجرای برنامه‌های فرهنگ‌سازی و ایجاد بستری مناسب برای تحقق تحول اداری
- انجام امور دبیرخانه‌ای شوراها و کمیسیون‌های تحول اداری حسب مورد
- سایر وظایفی که در واحدهای مذکور در بند ۲ این مصوبه انجام می‌شود.

تبصره ۱ - دستگاههای اجرایی مشمول این مصوبه حتی الامکان امور اجرایی موارد فوق الذکر نظیر اجرای برنامه‌های آموزشی، اجرای برنامه‌های فن آوری اداری را با استفاده از روشهای مذکور در ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت از طریق بخش غیردولتی انجام دهند.

تبصره ۲ - برای ساماندهی بقیه وظایفی که به امور پشتیبانی دستگاه مربوط می‌شود، براساس ضوابطی که توسط سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور تنظیم و ابلاغ می‌شود اقدام خواهد شد.

۲- این مرکز از طریق تغییر عنوان دفاتر تشکیلات و روشها و یا عناوین مشابه آن و ادغام سایر واحدهای ذیربط که انجام مأموریت‌های مذکور در بند ۱ را به عهده دارند تشکیل می‌شود.

تبصره - تشکیلات داخلی مرکز فوق‌الذکر براساس ضوابط ساختار سازمانی وزارتخانه‌ها و سازمانهای مستقل تحت نظر رئیس‌جمهور حداکثر ظرف مدت ۳ ماه توسط دستگاه ذیربط تنظیم و برای تأیید به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور پیشنهاد می‌گردد. برای انجام مأموریت‌های مذکور متناسب با حجم و تنوع وظایف از سطوح سازمانی مدیریت، گروه، اداره، کارشناس مسئول و یا کارشناس استفاده می‌شود.

۳- رئیس مرکز از بین افراد واجد شرایط و با رعایت ضوابط انتخاب، انتصاب و تغییر مدیران، انتخاب و توسط وزیر یا بالاترین مقام دستگاه منصوب می‌شود.

۴- عنوان پست سازمانی ریاست مرکز، مشاور وزیر (یا بالاترین مقام سازمان) و رئیس مرکز می‌باشد و مناسب است رئیس مرکز در شورای معاونین دستگاه شرکت نمایند.

تبصره - مرکز نوسازی و تحول اداری به تشخیص وزیر یا بالاترین مقام دستگاه در حوزه وزیر یا ریاست سازمان و یا معاون اداری و مالی (یا عناوین مشابه) سازماندهی می‌گردد.

۵- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور موظف است جهت پیشبرد مأموریت‌ها، وظایف و برنامه‌های مربوط به ایجاد تحول در نظام اداری کشور و به منظور بهره‌گیری از نظرات متقابل در طراحی و اجراء طرح‌ها و پروژه‌های مربوط و ایجاد هماهنگی و تعامل فراگیر با رؤسای این مراکز جلسات ادواری و هدفمند برقرار کند.

۶- مرکز نوسازی و تحول اداری بر اساس مفاد این مصوبه در کلیه وزارتخانه‌ها و سازمان‌های مستقل وابسته به ریاست جمهوری ایجاد می‌گردد. واحدهای مذکور، در سایر مؤسسات دولتی حسب طبقه‌بندی انجام‌شده در بخشنامه‌های صادره از سوی سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور در سطح دفتر یا مدیریت سازماندهی خواهند شد.

۷- وزراء یا بالاترین مقام اجرایی وزارتخانه و مؤسسات دولتی مسئول حُسن اجرای این مصوبه خواهند بود. سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور گزارش عملکرد این مصوبه را به شورای عالی اداری ارائه می‌نماید.

محمد ستاری‌فر

معاون رئیس جمهور و دبیر شورای عالی اداری